

# MATRIX

## Gestion des mandants



### Les avantages en un coup d'œil

#### Organiser efficacement

- Les sites, étages ou groupes de bureaux individuels peuvent être organisés indépendamment les uns des autres
- Le mandant a accès à toutes les fonctions et tous les dialogues du système MATRIX de niveau supérieur
- Utilisable dans les bureaux partagés

#### Attribuer des droits selon les rôles

- Possibilité d'autorisations individuelles ou partagées
- Travail minimum pour les tâches quotidiennes telles que l'entrée et la sortie des personnes, les modifications organisationnelles ou les autorisations temporaires

#### Accroître la sécurité

- Chaque mandant individuel (administrateur) reste propriétaire des données
- Les données des autres mandants restent entièrement dissimulées

**L'option de gestion des mandants MATRIX permet une utilisation commune et simultanée du contrôle d'accès MATRIX par plusieurs mandants, sans que chacun d'eux puisse voir les données des autres.**

La gestion des mandants permet d'organiser différents sites, étages ou groupes de bureaux indépendamment les uns des autres. Chaque mandant peut administrer son propre système de façon flexible et indépendante au sein du système global. Toutefois, les données des autres mandants restent cachées.

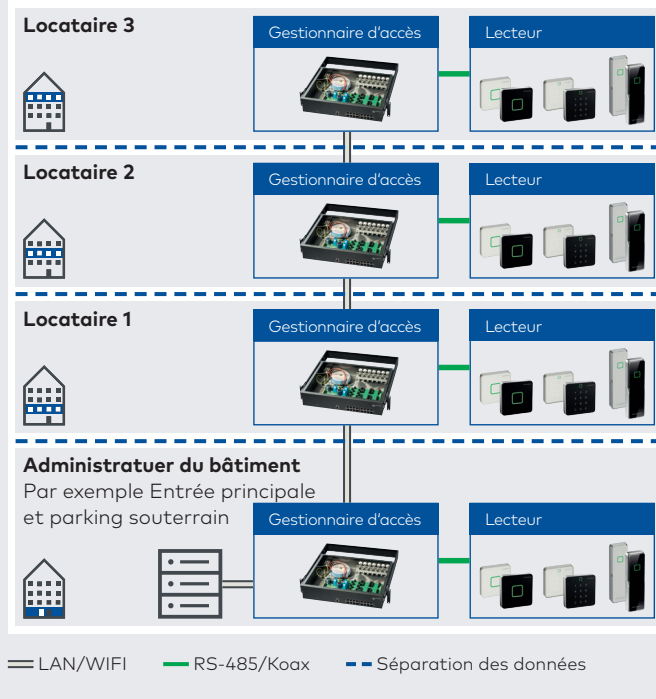
Les mandants sont créés, modifiés et supprimés dans le système MATRIX de niveau supérieur. Chaque mandant reçoit les droits d'accès nécessaires à sa zone. Ceci permet d'administrer et de configurer individuellement chaque système partiel.

Un administrateur de mandant est créé pour chaque mandant, qui dispose alors des droits nécessaires à l'administration des utilisateurs. Un mandant peut lui-même autoriser des données individuelles pour d'autres mandants. Des données de porte, des zones, des calendriers ou des

modèles de jours fériés peuvent être autorisés avec droits de lecture pour d'autres mandants. Par exemple, une porte d'entrée d'un complexe de bureaux ou la barrière d'accès au parking souterrain peuvent être utilisées par toutes les personnes autorisées. Chaque mandant attribue alors aux collaborateurs qui lui sont affectés des droits d'accès à pied ou en voiture.

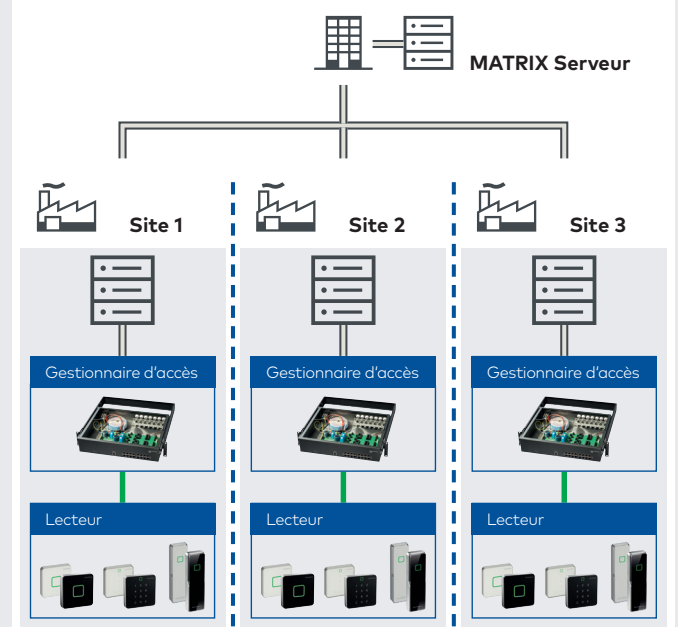
### Exemple de cas 1:

Propriétaire / Gérant d'un bâtiment avec plusieurs locataires qui utilisent en commun certains équipements (portes) d'un bâtiment.



### Exemple de cas 2:

Une organisation avec différents équipements (portes) active sur différents sites.



#### Administrateur

L'administrateur gère l'ensemble du système MATRIX pour tous les mandants.

#### Administrateur de mandants

Lors de chaque création de nouveaux mandants, un administrateur avec un mot de passe est créé dans chaque cas. L'administrateur de mandants est responsable de la gestion de son système de mandants.

#### Mandant

Un mandant forme une unité fermée sur le plan technique des données, avec ses propres vues de données et son propre administrateur de mandants. Chaque mandant est doté d'un numéro unique (1 – 9999), d'une désignation et d'une désignation abrégée.

#### Activation des données

L'activation des droits de lecture, des portes, des zones et des modèles de jours fériés utilisés en commun pour d'autres mandants est effectuée par l'administrateur de mandants.

#### Spécifications techniques

La gestion des mandants est disponible sous forme d'option dans MATRIX PRO et dans MATRIX ONE O (max. 5 mandants).

Le logiciel MATRIX peut être installé sur n'importe quel ordinateur Windows actuel.

Les bases de données H2, SQL Server Express sont comprises dans la livraison. L'exploitant doit acquérir et installer un serveur SQL ou Oracle (uniquement pour MATRIX PRO).

Pour plus de détails, consulter la configuration du système requise.

Sous réserve de modifications techniques. © 2023 dormakaba. Version 08/2023

**Avez-vous des questions ? Nous serons heureux de vous conseiller.**

dormakaba Belgium N.V. | Monnikenwerve 17-19 | BE-8000 Brugge | T +32 50 45 15 70 | info.be@dormakaba.com | www.dormakaba.be  
dormakaba France S.A.S. | 2-6 place du Général de Gaulle | FR-92160 Antony | T +33 1 41 94 24 00 | marketing.fr@dormakaba.com | www.dormakaba.fr  
dormakaba Luxembourg SA | Duchscherstrooss 50 | LU-6868 Wecker | T +352 26710870 | info.lu@dormakaba.com | www.dormakaba.lu